



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 106 del 06-02-2026

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 48 DEL 06-02-2026

Oggetto: Approvazione graduatoria assegnazioni a titolo gratuito e delle concessioni in locazione delle Strutture Abitative Emergenziali (S.A.E.), a seguito di avviso pubblico, ai sensi del regolamento vigente

L'anno duemilaventisei addì sei del mese di febbraio, il Responsabile del servizio Dott.ssa D'Agostino Katia

PREMESSO:

- che il Comune di Valle Castellana è stato fortemente interessato agli eventi sismici, a partire dal 24/08/2016 e successivi, che hanno causato danni significativi su tutto il territorio Comunale;
- che in conseguenza a tale fenomeno si è verificata una grave situazione di emergenza nel territorio registrando danni alla viabilità, agli impianti e agli edifici, sia pubblici che privati;
- che a seguito di sopralluoghi, verifiche ed ordinanze sindacali diversi immobili sono stati dichiarati parzialmente o totalmente inagibili con conseguenti sgomberi dei dimoranti;

RICHIAMATE le Ordinanze del Capo Dipartimento di Protezione Civile n. 388 del 26.08.2016, 389 del 28.08.2016 e 394 del 19.09.2016 che prevedono, da parte delle Regioni e dei Comuni interessati dagli eventi sismici, la realizzazione di strutture temporanee comprendenti Soluzione Abitative di Emergenza;

CONSIDERATO che l'OCDPC 394 del 19 settembre 2016 all'art. 1 comma 1, ha individuato le Regioni quali soggetti attuatori per la realizzazione delle Strutture Abitative di Emergenza (SAE) di cui all'accordo quadro approvato con Decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 1239 del 25 maggio 2016;

VISTO che sul territorio Comunale, con rispettivi Decreti del Soggetto Attuatore Sisma 2016 Regione Abruzzo, sono stati approvati e realizzati i seguenti interventi relativi alle aree SAE nelle seguenti zone: *CAPOLUOGO; PIETRALTA; CERASO; MACCHIA DA SOLE; VILLAFRANCA;*

VISTO, altresì, che le S.A.E sono state realizzate in diverse dimensioni al fine di garantire idonea sistemazione a secondo della diversa composizione numerica del nucleo familiare, che nella prassi, sono assegnate di norma come segue:

- per nuclei familiari fino a n. 2 componenti: S.A.E. di mq 40;
- per nuclei familiari fino a n. 4 componenti: S.A.E. di mq 60;
- per nuclei familiari da n. 5 componenti: S.A.E. di mq 80;

RICHIAMATA l'OCDPC n. 779/2021, all'art. 2, la quale detta ulteriori disposizioni in materia di assegnazione di strutture temporanee di emergenza. Nello specifico il comma 1 dispone che, al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza dell'azione della pubblica amministrazione, nonché per facilitare il rientro alle normali condizioni di vita, i comuni nei cui territori sono ubicate le strutture di emergenza di cui all'art. 1 dell'OCDPC n. 394/2016 (SAE) e di cui all'art. 3 dell'OCDPC n. 408/2016 (strutture finalizzate a garantire la continuità delle attività economiche e produttive), soddisfatto il fabbisogno degli aventi diritto, possono assegnare tali strutture al soddisfacimento di altre esigenze non direttamente connesse agli eventi sismici, secondo modalità e criteri fissati dalla regione territorialmente competente, qualora l'assegnazione risulti economicamente più vantaggiosa della rimozione;

PRECISATO, altresì che, lo stesso articolo 2 dell'OCDPC n. 779/2021, stabilisce quanto segue:

- al comma 2, i comuni di cui al comma 1, soddisfatto il fabbisogno degli aventi diritto, possono assegnare le strutture ad uso abitativo di cui al comma 1 a soggetti beneficiari del contributo di autonoma sistemazione, in sostituzione di tale contributo, secondo criteri e modalità determinati dalla Regione territorialmente interessata;
- al comma 3, per l'assegnazione ai sensi del comma 1 delle strutture finalizzate a garantire la continuità delle attività economiche e produttive di cui all'articolo 3 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 408 del 15 novembre 2016, i Comuni provvedono mediante procedura ad evidenza pubblica, secondo criteri e modalità determinati dalla regione territorialmente interessata;
- al comma 4, si provvede alla revoca dell'assegnazione delle strutture attribuite ai sensi del comma 1 qualora, entro sei mesi dall'assegnazione stessa, l'assegnatario non abiti nella struttura, non vi espleti l'attività o sospenda l'abitazione o l'attività per più di sei mesi l'anno, in assenza di comprovate e sopravvenute esigenze ad esso non imputabili che non consentano di far fronte all'impegno assunto in sede di richiesta. I comuni ogni sei mesi comunicano alla regione le strutture di emergenza per le quali è stata disposta la revoca dell'assegnazione in forza della presente disposizione;
- al comma 5, che i soggetti assegnatari ai sensi del comma 1 sono tenuti a corrispondere un contributo parametrato ai canoni stabiliti per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica decurtato del 30 per cento e, per quanto concerne le strutture destinate ad uso commerciale, un contributo parametrato alla media dei canoni per la locazione dei locali commerciali, desunta dai parametri dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare (OMI) presso l'Agenzia delle Entrate, decurtata del 30 per cento;

VISTO il regolamento per la disciplina delle assegnazioni a titolo gratuito ed oneroso delle Strutture Abitative Emergenziali (S.A.E.), predisposto dal Responsabile dell'Area Tecnica, dott.ssa Katia D'Agostino, ed approvato con **Delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 04.11.2025**;

RICHIAMATO l'avviso pubblico, finalizzato all'acquisizione di domande per l'assegnazione o concessione in locazione di soluzioni abitative emergenziali (SAE), approvato con determinazione dell'Area Tecnica n. 381 del 25.11.2025 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

CONSIDERATO che a seguito del predetto avviso le richieste, redatte sul modello predisposto, dovevano pervenire agli atti del Comune di Valle Castellana entro il **15 Dicembre 2025**;

VISTO che entro i termini è pervenuta agli atti dell'Ente una sola manifestazione per la **concessione delle SAE a titolo gratuito**, come di seguito:

→ **Protocollo n. 8385 del 10/12/2025;**

VISTO che entro i termini sono pervenute agli atti dell'Ente le seguenti manifestazioni per la **concessione delle SAE a titolo oneroso:**

- **Protocollo n. 8261 del 04/12/2025**
- **Protocollo n. 8274 del 05/12/2025**
- **Protocollo n. 8448 del 12/12/2025**
- **Protocollo n. 8508 del 16/12/2025**
- **Protocollo n. 8528 del 16/12/2025**
- **Protocollo n. 126 del 09/01/2026**

DATO ATTO dell'istruttoria dell'Ufficio Tecnico e della redazione, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, delle due graduatorie, in allegato, come di seguito:

- Graduatoria A – a titolo gratuito;
- Graduatoria B – a titolo oneroso;

CONSIDERATO che si necessita procedere con l'approvazione delle suddette graduatorie;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 8808 del 30.12.2025 di nomina della dott.ssa Katia D'Agostino Responsabile del Servizio Tecnico;

VISTO il regolamento per la disciplina delle assegnazioni a titolo gratuito ed oneroso delle Strutture Abitative Emergenziali (S.A.E.), predisposto dal Responsabile dell'Area Tecnica, dott.ssa Katia D'Agostino, ed approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 04.11.2025;

VISTI gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VERIFICATA la compatibilità del procedimento in oggetto rispetto alle disposizioni del P.T.P.C. vigente;

VERIFICATA l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014; **VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente regolamento dei controlli interni, ai sensi del novellato art. 147 Dlgs 267/2000 e s.m.i.; **VISTO** il Dlgs 33/2013;

VISTO il Bilancio Corrente esercizio;

DETERMINA

la presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241;

di **DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Katia D'Agostino;

di **APPROVARE** la Graduatoria A – a titolo gratuito e la Graduatoria B – a titolo oneroso, stilate ai sensi *“Regolamento per la disciplina delle assegnazioni a titolo gratuito e delle concessioni in locazione delle Strutture Abitative Emergenziali (S.A.E.)”*, che allegate, costituiscono parte integrante della presente determinazione;

di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6 del regolamento per la disciplina delle assegnazioni SAE, la prima graduatoria con titolo prioritario è rivolta alle istanze a titolo gratuito e pertanto alla Graduatoria A;

di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- viene accertata la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento medesimo da parte del responsabile del servizio;
- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

di **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.E.L.

di **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 13-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni